

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SANTIAGO DEL ESTERO  
FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES  
Y DE LA SALUD

---

Asignatura: **CONTABILIDAD PÚBLICA**

CARRERAS: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN  
CONTADOR PÚBLICO

RÉGIMEN: CUATRIMESTRAL

DOCENTE:

Mg. MARÍA ANGÉLICA LEDESMA

AÑO ACADÉMICO  
2007

## **PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA**

La Contabilidad Pública es una disciplina necesaria en las Carreras de Contador Público y Licenciado en Administración, ya que el Estado en sus distintas jurisdicciones: nación, provincia y municipio, constituye una importante fuente de trabajo.

En una Provincia como Santiago del Estero, sobre la que se concentran diversos indicadores que dan cuenta de un acentuado e histórico rezago en la profesionalización de la administración pública, la constitución de una masa crítica de interpretes y tecnólogos del desarrollo, se presenta como acuciante al advertirse que en la actualidad el mercado laboral de Santiago del Estero está constituido en un 70% por la administración pública.

La formación de profesionales capacitado en Administración y Contabilidad Pública, posee singular relevancia.

Durante las últimas dos décadas, el estudio de la Administración Pública ha adquirido significativa relevancia a nivel internacional. Los avances de las ciencias sociales dirigidos a una comprensión global de los arreglos sociales, sumados a los procesos de transformación de las estructuras estatales a escala internacional, convergieron en una problematización y revitalización de su campo de estudio.

Debido a ello, la Administración Pública ha ido ampliando progresivamente su espacio original, incursionando en las políticas públicas, la gestión de asuntos públicos, la ciudadanía y la gobernabilidad. A la vez las exigencias de reforma planteadas a los estados han acentuado -entre otras- las necesidades de especialización y profesionalización tanto de investigadores como de ejecutores, tendientes a posibilitar el desarrollo de capacidades para construir conocimientos, metodologías, instrumentos de análisis e intervención sobre los múltiples ámbitos que afectan los cambios en curso.

## **OBJETIVOS GENERALES**

- Dimensionar la importancia que reviste como ciudadanos y como futuros profesionales de las Ciencias Económicas la formación en Administración Pública.
- Adquirir habilidades para interpretar los procedimientos corrientes de la Hacienda Pública y la naturaleza de la materia administrable.
- Adquirir conocimientos sobre la doctrina y la legislación de la disciplina de la Contabilidad Pública, facilitando su interpretación y posibilitando su aplicación.

## CONTENIDOS

### Unidad Temática I- Administración Pública - Hacienda Pública

#### Objetivos Específicos:

- ✓ Caracterizar al Estado como objeto de estudio, señalando semejanzas y diferencias con empresas y ONG.
- ✓ Analizar la estructura del aparato estatal en sus tres jurisdicciones.
- ✓ Analizar la hacienda pública como materia administrable.

#### Contenidos:

##### El Estado

- Concepto, funciones.
- Jurisdicciones

##### Administración Pública

- Concepto, funciones.
- Centralización y descentralización.
- Los Órganos de la Administración Pública.

##### Hacienda Pública

- Concepto, elementos y caracteres.
- Clasificación de la Hacienda Pública.
- Diferencias con la Hacienda Privada.

##### Contabilidad Pública

- Concepto, naturaleza y contenidos.

### Unidad Temática II- El Presupuesto y su Estructura

#### Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar:
  - el rol del Presupuesto en la administración del Estado.
  - la estructura del Presupuesto.
  - las fuentes de Recursos y Financiamiento en el Estado
  - el gasto público, sus clasificaciones y la información que se obtiene de cada una de ellas.

#### Contenidos:

- Concepto. Definición. Funciones.
- Presupuesto Tradicional y Presupuesto por Programa.
- Principios y reglas que rigen su formulación
- Estructura y clasificación de los Recursos
- Estructura y clasificación de los Gastos
- Clasificación Institucional

- Clasificación por Finalidad y Funciones
- Clasificación económica y por objeto del gasto
- Niveles de asignación del crédito presupuestario.

### **Unidad Temática III - Gestión Presupuestaria**

#### Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar las etapas de registración contable de los Recursos y los Gastos.
- ✓ Identificar las características particulares del sistema de registración contable del Estado.

#### Contenidos:

- Las fases en la ejecución de los Recursos.
- Las etapas en la ejecución de los gastos.
- Sistema contable en materia de Recursos y Erogaciones adoptado por la nación, la provincia y los municipios.
- El cierre del Ejercicio

### **Unidad Temática IV - El Servicio de Contabilidad del Estado**

#### Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar en las distintas jurisdicciones del Estado:
  - Los Sistemas de Información contable,
  - La normativa relativa a la organización de la Contaduría General.
  - La Cuenta General del Ejercicio.

#### Contenidos:

##### Organización y Sistemas de Contabilidad

- La contabilidad financiera.
- La contabilidad de los bienes.
- La contabilidad de los cuentadantes y de los responsables.
- La contabilidad integrada pública.
- La Cuenta General del Ejercicio

##### Los Órganos de registración y gestión

- Las Direcciones Generales de Administración  
Su organización. Funciones.
- Las Contadurías Generales  
Las funciones de registración, información y control hacendal público.

### **Unidad Temática V - El Servicio del Tesoro**

#### Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar en las distintas jurisdicciones del Estado:
  - La normativa relativa a la organización del Tesoro.
  - Los registros del movimiento de fondos.

- ✓ Incorporar elementos que contribuyan a caracterizar un modelo de gestión a través de la información que de ella se desprende.

Contenidos:

- Concepto
- Funciones de caja, financieras y conexas.
- Sistemas de organización del Servicio del Tesoro.
- El Presupuesto Financiero y la situación del Tesoro.

**Unidad VI - Régimen Contractual del Estado**

Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar la normativa relativa al régimen de contrataciones en el Estado.
- ✓ Conocer los procedimientos de contrataciones.

Contenidos:

Las contrataciones de suministros

- Concepto
- Sistemas de selección.
- La Licitación Pública, análisis de sus distintas etapas.
- Las excepciones legales al sistema de licitaciones.
- Otros procedimientos de contratación de suministros.

Las contrataciones de Obras Públicas

Concepto y régimen

**Unidad Temática VII - El Patrimonio del Estado**

Objetivos Específicos:

- ✓ Identificar los bienes del estado.
- ✓ Analizar los registros relativos a bienes patrimoniales.
- ✓ Analizar la normativa vigente sobre disposición de los bienes.

Contenidos:

- Concepto.
- El Patrimonio del Estado como materia administrable.
- Clasificación contable de los bienes.
- Movimientos patrimoniales. Registraciones.
- Disposiciones legales sobre disposición de los bienes.

**Unidad Temática VIII - El Control Público**

Objetivos Específicos:

- ✓ Reflexionar acerca de la importancia del Control Público.
- ✓ Identificar los controles necesarios.
- ✓ Analizar la normativa vigente.

- ✓ Identificar los órganos de control interno y externo.

### Contenidos:

#### Teoría del Control Público

- Concepto del control público
- Clasificaciones del control
- Mecanismos, técnicas y sistemas del control hacendal público.

#### El Control hacendal de los poderes

- El control por el Poder Ejecutivo
- El control por el Poder Legislativo
- El control por el poder judicial

#### El Control por medio de los Tribunales de Cuentas

- Características de este control
- Las funciones de control del Tribunal
- El control de legalidad: la observación legal.
- Los controles técnicos.
- Los cuentadantes. La obligación de rendir cuentas.
- El juicio de cuentas.
- La determinación administrativa de responsabilidad.

#### El Control popular

- La Defensoría del Pueblo

## **METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA**

- ▶ La asignatura se desarrollará en clases teórico prácticas, alternándose exposiciones del docente con trabajos grupales referidos a:
  - análisis de artículos periodísticos
  - resolución de casos
  - situaciones problemáticas
- ▶ Durante el dictado de la asignatura los alumnos desarrollarán un trabajo, en grupos de hasta tres, en un organismo público por ellos seleccionado y partiendo de investigación bibliográfica y estudio de las normas pertinentes a la investigación, desarrollaran un trabajo de campo, que concluirá al final del cuatrimestre, con la elaboración de un informe que será defendido por el grupo.

## **CONDICIONES DE REGULARIDAD**

Para "Regularizar" la asignatura los alumnos deben cumplir las siguientes condiciones:

- 80 % de asistencia mínima a las clases teóricas y prácticas.
- Exámenes parciales, aprobados con nota no inferior a 4 (cuatro).
- Trabajo práctico grupal, Aprobado.

## **CONDICIONES DE PROMOCION**

Para "Promocionar" la asignatura los alumnos deben cumplir las siguientes condiciones:

- 80 % de asistencia a las clases teóricas y prácticas.
- Exámenes parciales, aprobados con nota no inferior a 7 (siete).

- Trabajo práctico grupal, Aprobado con nota no inferior a 7 (siete).

### CONDICIONES DE APROBACIÓN POR EXAMENES LIBRES

Para “Aprobar la asignatura por Examen Libre” los alumnos deben cumplir las siguientes condiciones:

Realizar previamente un trabajo de campo acordado con la cátedra.

Rendir un examen integral escrito (teórico-práctico).

Rendir un examen oral en el que defenderá el trabajo de campo y responderá preguntas teóricas.

### EVALUACIÓN

- ▶ Participación en la resolución de prácticos en clase.
- ▶ Dos (2) exámenes parciales teórico-prácticos. (a mitad y final del cuatrimestre) con un solo Recuperatorio.
- ▶ Un trabajo de campo grupal. (Desarrollado durante todo el cuatrimestre, entregado antes de rendir el examen final)
- ▶ Un examen oral, en el que defenderá el trabajo de campo y expondrá conceptos teóricos.

### BIBLIOGRAFÍA BASICA

- ▶ ALE, Miguel Ángel “Manual de Contabilidad Gubernamental”. Macchi Grupo Editor ISBN:950-537-561-1
- ▶ Casos Prácticos de Contabilidad Publica, Macchi Grupo Editor. ISBN: 950-537-164-0
- ▶ YUNES, Aldo y ZANI, José. “Digesto de Leyes Administrativas y Económicas de Santiago del Estero”. Marcos Vizoso Ediciones.

#### Normativa de la Provincia de Santiago del Estero

- ▶ Constitución Provincial
- ▶ Ley N° 3742, de Contabilidad
- ▶ Ley N° 4732, del Tribunal de Cuentas
- ▶ Régimen de Contrataciones

#### Normativa Nacional

- ▶ Constitución de la Nación Argentina
- ▶ Ley N° 24.156, de Administración Financiera y Sistema de Control del Sector Público Nacional

### BIBLIOGRAFÍA AMPLIADA

- ▶ ATCHABAHIAN, Adolfo y MASSIER, Guillermo - “Curso de Contabilidad Pública”. Ed. Contabilidad Moderna.
- ▶ AREVALO, Alberto - “Contabilidad Pública”. Ed. Ateneo.
- ▶ BAYETTO, Juan - “Apuntes de Contabilidad Pública” - Fascículos I a X. Ediciones UBA.
- ▶ COLLAZO, Oscar J. - “Administración Pública” - Tomos I y II- Ed. Macchi.
- ▶ CORTEZ DE TREJO, Lea - “Hacienda Pública y Constitución Nacional”.
- ▶ MATOCQ, Eugenio, “Tratado de Contabilidad Pública”. Ed. Abeledo Perrot.

- ▶ WIERNA, Gustavo. “Tribunales de Cuentas y El defensor del Pueblo”. Edit. Universidad Nacional de Salta
- ▶ WIERNA, Gustavo. “El Control Público”. Edit. Univ. Nac. de Salta