

UNIVERSIDAD NACIONAL DE
SANTIAGO DEL ESTERO

Facultad de Humanidades,
Ciencias Sociales y de la Salud

PROGRAMACION ANUAL

MATERIA

Contabilidad

ASIGNATURA

Contabilidad I

CARRERAS

Licenciatura en Administración y
Contador Público

AÑO 2010

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SANTIAGO DEL ESTERO
Facultad de Humanidades, Ciencias Sociales y de la Salud
Período académico 2010

Carreras: *Licenciatura en Administración*
Contador Público

Materia
CONTABILIDAD

Asignatura

CONTABILIDAD I

Equipo Cátedra

Docentes

Prof. Adjunto: CP Luis Alfredo Paradelo

Prof. Adjunto: CP Raúl Ernesto Luna

Prof. Adjunto: CP Zunilde Barrientos de Agüero

Prof. Adjunto: CP Graciela Figueroa de Cianferoni

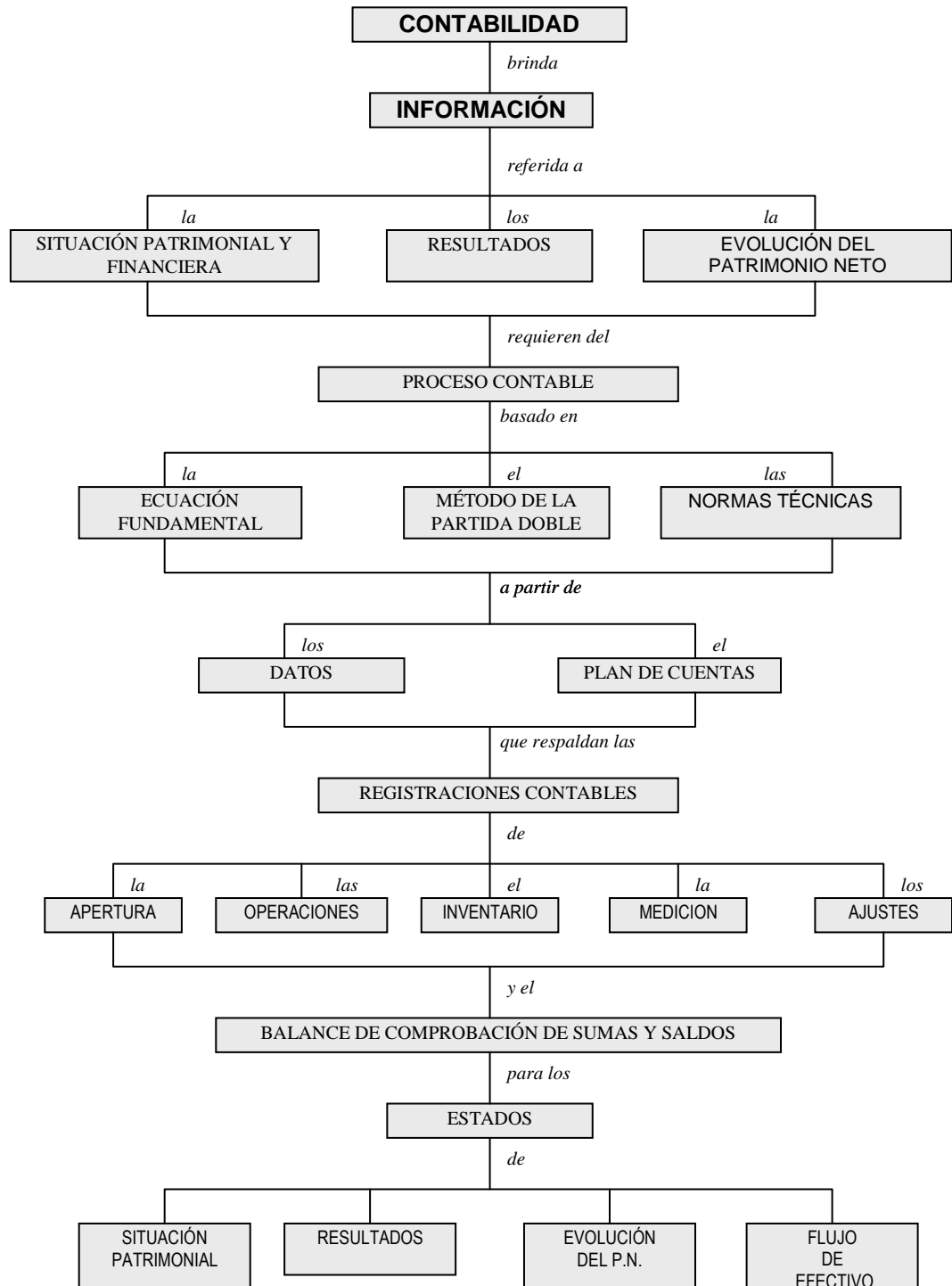
Prof. Adjunto: CP Silvia Rueda de García

Jefe de Trabajos Prácticos: Lic. Hilda López de Baudano

Ayudante de 1º: Lic. Gustavo O. Navarro

Ayudante de 1º: CP Silvia Graciela Corvalan de Vega

Año Académico 2010



CONTABILIDAD I

Presentación

La contabilidad constituye una disciplina de naturaleza tecnológica que cumple una función sumamente relevante en los distintos tipos de entes y en especial en el mundo de los negocios.

Por su carácter autónomo cuenta con una fundamentación teórica propia que debe ser conocida en profundidad por quienes aspiran a graduarse en el área de las ciencias económicas.

Su valor estratégico para la toma de decisiones de distinto tipo la convierte en el principal elemento de los sistemas de información de los entes, orientados a servir de base para la adopción de decisiones, predominantemente de índole patrimonial, económica y financiera. Si bien el conocimiento específico para la preparación de la información contable constituye un requisito ineludible de Profesiones como la de Contador Público, resulta también inherente al desempeño profesional del Licenciado en Administración para una adecuada lectura e interpretación de la misma.

Los aspectos referidos a la ética en el ejercicio profesional se observan en los “atributos” de la información contable y son expresamente abordados al tratar la exposición de la información.

Ubicación en el curriculum

Su inclusión en el ciclo básico pretende dar a cada uno de los futuros profesionales una visión global de la Contabilidad. No se tratará de dar la visión reduccionista de la técnica de registración de la Partida Doble sino que se encararán los problemas fundamentales cuya solución influye en el uso de los servicios de la profesión contable.

Siendo esta la primera Asignatura del área Contable, es importante la consideración de que incluye “planteos” de temas y un desarrollo limitado de sus contenidos mínimos, muchos de los cuales se estudian con mayor grado de detalle en asignaturas contables posteriores.

OBJETIVOS GENERALES

El objetivo fundamental de la materia consiste en que, al finalizar el curso, los alumnos estén en condiciones de utilizar los procedimientos de registración contable a efectos de confeccionar y exponer los estados contables básicos.

En particular se espera que los alumnos logren:

- *Conocer la terminología contable aplicable.*
- *Reconocer los distintos tipos de variaciones patrimoniales, y medir sus resultados.*
- *Identificar aspectos formales vinculados con la documentación respaldatoria.*
- *Aplicar la mecánica del proceso de registración contable a todo tipo de operaciones.*
- *Formular planes y manuales de cuentas aptos para las necesidades de diversos entes.*
- *Reconocer los parámetros que determinan un modelo contable.*
- *Establecer la medición por la que se incorporan al patrimonio sus distintos componentes (aportes, compras, bienes producidos o construidos), así como su medición en otros momentos.*
- *Reconocer los resultados imputables a cada ejercicio contable.*
- *Distinguir los distintos tipos de informes contable y las necesidades de los usuarios.*
- *Aplicar la metodología contable apropiada para la confección de los estados contables básicos: estado de situación patrimonial, estado de resultados, y estado de evolución del patrimonio neto.*
- *Ordenar el contenido de los estados contables de acuerdo con los criterios de exposición aplicables.*
- *Aplicar la metodología contable apropiada para la exposición de los estados contables*

EJE I

EXPECTATIVAS DE LOGRO

IDENTIFICAR LOS OBJETIVOS DE LA CONTABILIDAD, JUSTIFICAR LA NECESIDAD DE GENERAR INFORMACIÓN ÚTIL PARA LA TOMA DE DECISIONES Y EL CONTROL, Y RECONOCER LOS HECHOS CONTABILIZABLES.

Objetivos Específicos

- Fundamentar la ubicación de la ciencia contable en el marco del conocimiento y sus métodos de abordaje.
- *Identificar:*
 - Los elementos que integran el patrimonio de un ente.
 - Los documentos comerciales más importantes.
 - Los componentes de la ecuación fundamental.
 - Las cuentas como el instrumento que acumula los datos de las operaciones.
 - Las normas que rigen el ejercicio de la profesión.
- Demostrar los efectos de las operaciones contabilizables sobre el patrimonio de una empresa.
- Diseñar el Plan de Cuentas.
- Operar las cuentas.

Contenidos Conceptuales

- ***LA CONTABILIDAD. Objetivos de la Contabilidad.***
- ***Información Contable. Análisis, clasificación y destino. Requisitos de la información.***

- **LA ECUACIÓN FUNDAMENTAL. Formulación y análisis. El Activo y el Pasivo: concepto y caracterización. El Patrimonio Neto: Composición. Variaciones cualitativas, cuantitativas y mixtas.**
- **LAS FUENTES DE DATOS. LOS COMPROBANTES. Concepto e importancia. Clases o tipos. Características, conservación y archivo.**
- **LAS CUENTAS. Concepto y finalidad. Relación con la ecuación fundamental. Clasificaciones.**
- **EL MÉTODO DE LA PARTIDA DOBLE. Concepto, análisis. Fundamentos.**
- **REGISTROS CONTABLES. Concepto, finalidad. Clases. Normas Legales.**
 - **NORMAS CONTABLES QUE RIGEN EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN.**
 - **PROCESO CONTABLE. Forma tradicional de registración. Jornalización y Mayorización. Análisis de Cuentas.**
 - **MODELOS CONTABLES. Conceptos básicos. Parámetros que lo determinan: a) la Unidad de Medida, b) el Capital a Mantener, y c) los Criterios de Medición aplicables. EL MODELO CONTABLE VIGENTE.**
 - **Reconocimiento de resultados. Imputación de Ingresos y Ganancias. Imputación de Costos y Pérdidas. SISTEMA PERCIBIDO Y DEVENGADO.**
 - **PLANES DE CUENTAS. Concepto y finalidad. Características. Aspectos a considerar en su preparación. Amplitud. Codificación, finalidad: sistemas.**
 - **BIENES DE CAMBIO. Concepto. Incorporación al Patrimonio. Registración compras, ventas, devoluciones. Tratamiento de las bonificaciones y de los descuentos. Determinación del costo de ventas. Medición contable de inventarios.**
 - **Registración de operaciones referidas a la CONSTITUCIÓN DEL ENTE. Empresas unipersonales y sociedades comerciales. Características que identifican a cada sociedad comercial. Suscripción de capital. Aportes en efectivo y en especies.**
 - **OBTENCIÓN DEL BALANCE DE SUMAS Y SALDOS. Objetivos. Comprobaciones.**

Contenidos Procedimentales

- *Formulación, análisis y evolución de la ecuación fundamental.*
- *Registración de operaciones utilizando las cuentas y en base a los Comprobantes*

- *Obtención del balance de sumas y saldos.*
- *Análisis de cuentas.*
- *Diseño de planes de cuentas.*
- *Registración de operaciones y análisis de las cuentas utilizadas.*
- *Tratamiento especial de la cuenta mercaderías.*
- *Registración de operaciones que demanda la constitución de la empresa.*
- *Obtención del balance de sumas y saldos.*

Bibliografía básica

- Contabilidad General. Técnicas Contables. L.A. Paradelo – S. Rueda de García. Ed. Lucrecia. Capítulo I y II
- Contabilidad, Presente y Futuro – Viegas, García, Chaves – Pahlen Acuña – Ed. Macchi – Cap. I y VIII.

Bibliografía ampliada

- Contabilidad Financiera – M. Biondi – Edit. Errepar Cap XIV
- Contabilidad Básica – E. Fowler Newton. Ed. Contabilidad Moderna. Cap. I, II, III, IV, V, VI y XII.
- Contabilidad Básica – María C. Wirth y Luis Sánchez Brot. Ed. Interoceánicas S. A. – Cap. I y II.
- Proceso Contable – Hugo Luis Sasso. Ed. Macchi. Cap. I, II, III, IV y V.
- Teoría Contable – Osvaldo Chavez, H. Chyrikins, R. Dealecsan Oris y otros. Edic. Macchi 1998. Cap. I.
- Fundamentos de Contabilidad – M. Biondi – M. De Zandona – Edit. Macchi Lopez - Cap. II, III, IV, V y VI.
- Práctica de Contabilidad Básica – Di Ranni – Rubinsztein – Edit. Errepar – Cap. I, II, III, IV, VI, VII, X, XI y XII.
- Contabilidad. Conceptual y práctica para todos. – Victor Varas – Edit. Errepar – Cap. I, II, III y IV
- Ley 19550 – Sociedades Comerciales.

EJE II

EXPECTATIVAS DE LOGRO

ANALIZAR Y REGISTRAR OPERACIONES ESPECIFICAS POR LAS QUE SE INCORPORAN AL PATRIMONIO LAS DIFERENTES PARTIDAS QUE LO COMPONEN.

RECONOCER Y MEDIR A TRAVÉS DE UNA UNIDAD DE MEDIDA COMÚN LOS ELEMENTOS COMPONENTES DEL PATRIMONIO.

IDENTIFICAR LAS OPERACIONES QUE DEMANDA EL INVENTARIO Y LA NECESIDAD DE AJUSTAR LOS SALDOS DE LAS CUENTAS.

Objetivos Específicos

- Constituir deudores, segregar intereses implícitos, estimar incobrabilidades.
- Identificar las características de los bienes de uso, fundamentar la finalidad de su depreciación, y registrar su incorporación al patrimonio.
- Identificar las características de los activos intangibles así como su incorporación al patrimonio.
- Distinguir la finalidad de las inversiones, su reconocimiento contable e incorporación al patrimonio.
- Identificar las registraciones contables específicas de la liquidación de sueldos.
- Reconocer las distintas modalidades de las operaciones a crédito, tanto por compra de bienes, como por la obtención de préstamos de dinero.
- Reconocer los principios y reglas para el recuento físico y medición de Activos y Pasivos.
- Controlar el balance de comprobación con el inventario general.
- Aplicar los ajustes por errores u omisiones, por hechos posibles, o por costos consumidos.
- Distinguir los ingresos y egresos devengados en el ejercicio y no tomados como tales.
- Distinguir los ingresos y egresos registrados como devengados pero que corresponde diferir.

- Analizar los saldos de cuentas y confirmar con terceros, controlar con saldos de recuentos físicos.
- Efectuar los ajustes por comparación con el valor límite de los activos.
- Operar la hoja de trabajo del balance de comprobación de sumas y saldos al cierre de ejercicio.

Contenidos Conceptuales

- **CAJA Y BANCOS. Características. Contenidos del Rubro. Criterios de medición. Exposición.**
- **CREDITOS. Características. Contenido del Rubro. Morosidad. Previsión para créditos Incobrables. Gastos Pagados por adelantado. Ingresos a cobrar. Medición. Exposición.**
- **INVERSIONES. Características. Composición del Rubro. Clasificación: Temporarias y Permanentes. Criterios de Medición. Exposición.**
- **INMUEBLES. Características. Compraventa, Régimen Legal. Medición. Exposición.**
- **BIENES DE USO. Concepto, clasificación. Contenido del Rubro. Costo de adquisición o producción. Depreciación, causas, finalidad, cálculo. Mejoras. Reparaciones. Mantenimiento.**
- **ACTIVOS INTANGIBLES. Concepto, características. Contenido del Rubro. Costo de incorporación al patrimonio. Amortización, finalidad, cálculo. Medición. Exposición. Llave de Negocio.**
- **COMPROMISOS CIERTOS (DEUDAS). Concepto. Características. Contenidos del Rubro.**
 - **Deudas Bancarias: Prestamos. Descuentos de Documentos. Autorización para girar en descubierto. Garantía personal, prendaria e hipotecaria.**
 - **Gastos a pagar. Ingresos cobrados por adelantado.**
 - **Remuneraciones y Cargas Sociales. Medición. Exposición.**

- **CONTINGENCIAS (PREVISIONES). Características. Contenido del Rubro. Previsiones del Pasivo. Previsiones Regularizadoras del Activo. Exposición.**
- **EL INVENTARIO DE EJERCICIO. Concepto, alcances, objetivos. Principios aplicables. Recuento físico, operaciones que demanda. Criterios generales de medición. Diferencias de inventario, casos más comunes.**
- **EL BALANCE DE COMPROBACIÓN DE SUMAS Y SALDOS. Objetivos, limitaciones, la hoja de trabajo.**
- **ASIENTOS DE AJUSTES Y DE CIERRE. Ajustes para corregir errores y registrar omisiones. Ingresos y egresos devengados y no tomados como tales al cierre del ejercicio. Ingresos y egresos registrados como devengados pero que corresponden diferir. El costo de las mercaderías vendidas. Depreciaciones. Amortizaciones. Conciliaciones con Bancos y Proveedores. Previsiones. Provisiones. Ajustes por comparación con el valor límite de los activos. Distribución de ganancias. Reservas, concepto, clasificaciones, creación y uso.**

Contenidos Procedimentales

- *Clasificación de las diferentes partidas que integran el activo y el pasivo.*
- *Reconocimiento Contable, Incorporación al patrimonio.*
- *Descripción de los componentes del patrimonio y su medición.*
- *Comprobación de la exactitud de las registraciones. (Balance de comprobación de sumas y saldos).*
- *Confección de los asientos de ajuste.*

Bibliografía básica

- Contabilidad General. Técnicas Contables. L.A. Paradelo – S. Rueda de García. Ed. Lucrecia. Capítulo III y V.
- Contabilidad, Presente y Futuro. Viegas – García, Chaves y Pahlen Acuña. Ed. Macchi. Cap. II, V, VI, VII, IX, X, XI y XII.

Bibliografía ampliada

- Contabilidad Financiera – M. Biondi – Edit. Errepar – Cap. XI, XII, XIII, XIV, XV, XVII, XVIII, XIX, y XX.
- Contabilidad Básica. E. Fowler Newton. Ed. Contabilidad Moderna. Cap. IX, X, XIII, XIV y XV.
- Medición de Estados Contables. H. M. Paulone – A Veiras. Ed. Errepar Cap. VII, VII, IX y X
- Contabilidad Básica. M. C. Wirth y Luis S. Brot. Ediciones Interoceánicas S.A. Cap. II.
- Prácticas de Contabilidad Básica. Di Ranni – Rubinsztein. Edic. Errepar. Cap. IX.
- Teoría Contable – Osvaldo Chaves, H. Chirikins, R. P. Dealecsandris y otros. Edic. Macchi 1998. Cap. IX – Ptos. 9.1 y 9.2.
- Contabilidad. Conceptual y práctica para todos. Victor Varas. Edit. Errepar Cap. V, VI y VII.
- Resoluciones Técnicas (FACPCE): N° 17 “Normas contables profesionales: Desarrollo de cuestiones de aplicación general”; Medición contable general y particular, N° 8 “Normas generales de exposición”, y N° 9 “Normas particulares de exposición para entes comerciales, industriales y de servicios”.

EJE III

EXPECTATIVAS DE LOGRO

CONTABILIZAR LAS OPERACIONES EMPLEANDO DISTINTOS METODOS DE REGISTRACIÓN.

Objetivos Específicos

- Identificar las características del sistema de registración directa.
- Reconocer las limitaciones del sistema de registración directa.
- Justificar el empleo de diarios tabulados.
- Distinguir la secuencia de las registraciones en el sistema centralizador.
- Utilizar correctamente los diarios tabulados y los mayores auxiliares.
- Utilizar los subdiarios de compras, ventas, caja ingresos y caja egresos.
- Comparar el sistema de registración directa y el sistema centralizador.

Contenidos Conceptuales

- **Sistema de registración directa o "MÉTODO TRADICIONAL". Características. Momento de la registración. Disposiciones legales. Registración directa con libro Caja; ventajas e inconvenientes.**
- **"DIARIO MAYOR". Aplicaciones. Ventajas. Inconvenientes.**
- **"SISTEMA CENTRALIZADOR". Esquema de registración analítica en subdiarios y mayores auxiliares. Registración sintética en el Diario General y Mayor General. Coordinación y control entre registros analíticos y sintéticos. Ventajas. Limitaciones.**

Contenidos Procedimentales

- *Registración en libros obligatorios, principales y auxiliares.*
- *Unificación de los libros "diario" y "mayor".*
- *Utilización de subdiarios y mayores auxiliares.*

Bibliografía básica

- Contabilidad General. Técnicas Contables. L.A. Paradelo – S. Rueda de García. Ed. Lucrecia. Capítulo IV.
- Fundamentos de Contabilidad – M. Biondi – M. De Zandona – Edit. Macchi Lopez – Cap. VI y VII.

Bibliografía ampliada

- Contabilidad Básica. E. Fowler Newton. Ed. Contabilidad Moderna. Cap. XV.
- El proceso Contable. Hugo Luis Sasso. 2º Edic. Actualiz. Edic. Macchi. Cap. IV.
- Práctica de Contabilidad Básica. Di Ranni – Rubinsztein. Edic. Errepar. Cap. IX.

EJE IV

EXPECTATIVAS DE LOGRO

CERRAR EL PROCESO CONTABLE CON LA PRESENTACIÓN DE LA ESTRUCTURA PATRIMONIAL Y DE RESULTADOS.

EXPONER LA INFORMACIÓN ACUMULADA DURANTE EL PROCESO CONTABLE.

Objetivos Específicos

- Reconocer los requisitos a considerar en la preparación de los estados contables.
- Identificar las normas para la presentación del estado patrimonial, del estado de resultados, y del estado de evolución del patrimonio neto.
- Justificar la información mínima a incluir en los estados contables.
- Adquirir destreza para exponer el estado patrimonial, el estado de resultados y el estado de evolución del patrimonio neto.

Contenidos Conceptuales

- ***INFORMACIÓN CONTABLE. Requisitos a considerar en su preparación. Normas Contables. Información Mínima. Estados contables básicos. Estados Estáticos y Dinámicos. Clasificaciones de los estados contables según su finalidad, contenido, importancia y origen.***
- ***ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL. Estructura. Clasificación de las partidas integrantes del activo y del pasivo. Partidas de ajustes de la medición. Presentación del Estado de Situación Patrimonial.***
- ***ESTADO DE RESULTADOS. Concepto. Estructura. Clasificación de las partidas de resultados. Ajustes de resultados de ejercicios anteriores. Presentación del Estado de Resultados.***
- ***ESTADO DE EVOLUCIÓN DEL PATRIMONIO NETO. Concepto. Estructura. Clasificación de las partidas integrantes del patrimonio neto. Presentación del Estado de Evolución del Patrimonio Neto.***
- ***INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA. Descripción de la información a incluir.***

Contenidos Procedimentales

- *Exposición del estado de situación patrimonial, del estado de resultados, y del estado de evolución del patrimonio neto.*
- *Presentación de la información complementaria.*

Bibliografía básica

- Contabilidad General. Técnicas Contables. L.A. Paradelo – S. Rueda de García. Ed. Lucrecia. Capítulo VI.
- Resolución Técnica N°8 FACPCE – Normas generales de exposición contable.
- Resolución Técnica N°9 FACPCE – Normas particulares de exposición contable.
- Medición de Estados Contables. H. M. Paulone – A. Viegas. Ed. Errepar. Capítulo VI
- Contabilidad, Presente y Futuro. Viegas – García – Chaves – Pahlen Acuña – Ed. Macchi – Cap. II; Ptos. 6 y Cap. XIII, XIV, XV y XVII.
- Presentación de Estados Contables. H. M. Paulone – A. Veiras – ERREPAR, 2007

Bibliografía ampliada

- Contabilidad Básica – E. Fowler Newton. Ed. Contabilidad Moderna. Cap. XIX.
- El Proceso Contable – Hugo Luis Sasso. Edic. Macchi. Cap. V.
- Teoría Contable – Osvaldo Chaves, H. Chyrikins. R. P. Dealecsandris y otros. Edic. Macchi 1998 – Cap. IV; Ptos. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 y cap. XII.

Contenidos Actitudinales Generales

- *Justificación de la utilidad de la contabilidad como herramienta para la toma de decisiones y el control.*
- *Valoración de la importancia del proceso contable para la obtención de información referida a la empresa.*
- *Valoración de los criterios que posibilitan la exposición de la estructura patrimonial, económica y financiera.*
- *Comprender la importancia de la utilización de un lenguaje técnico, claro y preciso.*

Metodología de Enseñanza

- *Conceptualización de aspectos generales de la unidad.*
- *Desarrollo esquematizado de los contenidos. Focalización de aspectos sustantivos. Énfasis en el empleo del lenguaje técnico.*
- *Abordaje teórico y tratamiento en la práctica contable.*
- *Precisiones conceptuales acordes a las normas contables que rigen el ejercicio de la profesión, tanto en el marco teórico como en las aplicaciones prácticas.*
- *Presentación de casos. Proceso de análisis. Determinación del tratamiento contable correspondiente.*
- *Resolución guiada de casos prácticos.*
- *Resolución de casos integrales por parte de los alumnos. Monitoreo docente.*
- *Fundamentación de criterios utilizados para la presentación de los estados contables básicos. Justificación desde las estructuras adoptadas por las Normas Contables Argentinas Presentación de casos integrales. Proceso de análisis. Resolución por parte de los alumnos. Monitoreo docente.*
- *Exposición de la información contable a partir de los casos integrales resueltos. Monitoreo docente.*

CONDICIONES DE REGULARIDAD

- ✓ *Asistencia a clase: 75% de las clases dictadas.*
- ✓ *Realizar los trabajos prácticos previstos.*
- ✓ *Realizar tres (3) parciales evacuatorios. Los tres (3) serán escritos. El estudiante tendrá derecho a recuperar dos (2) por una sola vez, de los tres (3) parciales previstos, en caso de ausencia justificada o desaprobación.*

EVALUACIÓN DE PROCESO

- ✓ *Cuarenta y ocho trabajos prácticos según cronograma.*
- ✓ *Resolución de guía de trabajos prácticos según cronograma.*
- ✓ *Tres parciales escritos según cronogramas.*

CONDICIONES DE APROBACIÓN

- ✓ *Alumnos Regulares: evaluación integradora final, a través de un examen escrito u oral.*
- ✓ *Alumnos Libres: evaluación integradora final en dos instancia, la primera escrita y oral la segunda. La aprobación de la primera instancia, habilita al examen oral.*

TRABAJOS PRACTICOS PREVISTOS

1. Hechos Contabilizables: Permutativos, Modificativos y Mixtos.
2. Asientos Simples y Compuestos.
3. Clasificación de Cuentas. Confección de Planes de Cuentas.
4. Bienes de Cambio. Tratamiento de la cuenta Mercaderías. Costo de incorporación. Determinación del CMV; inventario permanente y diferencia de inventario.
5. Imputación de resultados. Sistemas percibido y devengado.
6. Apertura de la contabilidad en empresas unipersonales y sociedades comerciales.
7. Caja y Bancos. Fondo fijo. Arqueo. Conciliación bancaria. Moneda extranjera.
8. Bienes de uso. Costo de incorporación al patrimonio; bienes adquiridos, bienes producidos. Depreciación. Compraventa.
9. Inmuebles. Costo de incorporación al patrimonio. Compraventa.
10. Préstamos. Deudas Financieras. Adelantos en cuenta corriente. Descuento de pagarés de propia firma y de documentos de terceros.
11. Garantía Real. Operaciones a créditos con garantía prendaria e hipotecaria.
12. Inversiones. Costo de incorporación al patrimonio; resultados por inversiones.
13. Activos intangibles. Costo de incorporación al patrimonio, amortización.
14. Deudas y Previsiones. Incorporación al patrimonio, segregación de intereses.
15. Sistemas de registro. Sistema centralizador. Diarios Tabulados.
16. Balance de Comprobación de Sumas y Saldos.
17. Asientos de Ajuste con motivo del Balance General.
18. Estructura de los estados de: situación patrimonial o balance general, de resultados, y de evolución del patrimonio neto.
19. Información complementaria; confección y presentación de notas y cuadros anexos.

CRONOGRAMA

EJE	TIEMPO (horas de 60 minutos)		TOTAL
	Teórico-Práctico	Práctica	
I	38	38	76
II	25	25	50
III	6	6	12
IV	21	21	42
TOTAL	90	90	180