

## Consejos para escribir un resumen.

### Encuentro de jóvenes investigadores/as - 12

Se recomienda leer atentamente estos consejos, de manera de facilitar la aceptación del trabajo y su posterior edición en el libro de resúmenes.

**El resumen es una versión abreviada del contenido del trabajo** y en consecuencia debe contener las cuestiones centrales de lo que tratará la ponencia.

El mismo está destinado en primer término a la Comisión organizadora del EJI-12, que en base al texto recibido hará una primera evaluación de la calidad del trabajo, la pertinencia de la aceptación y la ubicación en la mesa temática. Luego el mismo será incluido en el libro de resúmenes que todos los años publica El Colegio de Santiago para el EJI.

El **objetivo del resumen** es dar cuenta de un trabajo de investigación o intervención realizado o en proceso, al menos con resultados iniciales. En el EJI no se aceptan trabajos que aún no presenten avances de investigación y que se encuentran sólo en estado de proyecto.

**La escritura** será seguida, sin viñetas, sin subtítulos de ningún tipo, ni letras destacadas en negrita, mayúsculas o cursivas. Tampoco se incluirán tablas, cuadros o gráficos. No incluir la bibliografía, ni citas dentro del texto. No deben usarse mayúsculas en palabras que no sean sustantivos propios, como por ejemplo: *La Historia* de Santiago del Estero.

El **título** deberá ser representativo del contenido del trabajo. Respecto al número de autores o autoras se sugiere que sean hasta 3 personas. Si fueran más, se solicita justificar al final del resumen.

El resumen contendrá una **descripción** de los objetivos/preguntas o hipótesis principales, referidas al problema abordado, de la metodología utilizada y de los resultados alcanzados o que se anticipan. La propuesta debe ser justificada, valorando su importancia y su contribución al campo de aplicación y disciplinar.

**No poner** “Objetivos: .....” o “Metodología:....” como subtítulos. Debe describir cada uno de los ítems en el cuerpo del resumen, en un texto que unifique dichos aspectos en su redacción.

Consignar **tres palabras clave** que irán al final del texto. Contendrá un mínimo de 900 y un máximo de 1100 palabras. Este número de palabras es el equivalente aproximado a dos hojas A4.

El tipo de letra será Times New Roman, cuerpo 11, tanto para el título como para el contenido del resumen. El espaciado será simple.

En la parte superior de la hoja: Título en negrita y centrado. Y debajo del título, también en negrita, Nombre y apellido del/los/las autor/a/es y la institución de pertenencia.

Por ejemplo:

**Las mujeres en el medio, la violencia de género en los medios de comunicación**

**Virginia Palazzi. CONICET/ INDES/UNSE**

**virginiapalazzi@gmail.com**

Si el resumen no reuniera los requisitos solicitados puede ser rechazado o se pueden hacer pedidos de corrección o ampliación.

La fecha de recepción del resumen, será hasta **el 1 de julio** sin excepciones.

Se debe enviar por correo electrónico a [elcolegiodesantiago@yahoo.com.ar](mailto:elcolegiodesantiago@yahoo.com.ar).